

**Academia**



**Bell Hill**

**Manual Para el  
Estudiante/Padres de  
Familia  
2018-2019**

**Academia Bell Hill**  
**342 South School Street**  
**Grass Valley, CA 95945**  
**(530) 273-2281 fax: (530) 273-3219**  
<http://bellhill.us>



Hogar de los Osos de la Academia Bell Hill  
Colores de la Escuela: Rojo y Negro

15 de agosto del 2018

Estimadas Familias de Bell Hill,

Ahora que estamos de regreso a otro año de aprender, crecer y trabajar en comunidad, es un buen momento para establecer unas metas. (Espero que su primera meta es de leer este manual!) Como escuela pública, nuestra meta principal es de ayudar a sus hijos a lograr el nivel académico más alto que puedan. Apoyamos el crecimiento académico de los estudiantes fomentando su desarrollo socio-emocional. La Academia Bell Hill tiene varios programas para ayudar a los estudiantes a aumentar sus logros de muchas formas y espero que todos los padres de familia aprovechen las oportunidades ofrecidas este año para aprender más. Sabemos que la participación de los padres en la educación de sus hijos es una parte clave de su éxito. No hay una meta mejor para establecer, ¿verdad? ¡Invito a todos ustedes de buscar la forma de participar en la Academia Bell Hill!

**Este manual es un documento importante.** Delinea las expectativas que tenemos para nuestros estudiantes y familias tanto como lo que las familias pueden esperar de nuestra parte en la escuela. Las pólizas en este manual reflejan el trabajo del Concilio de Sitio, un grupo que toma decisiones, compuesto de personal y padres de familia, que cuidadosamente lo revisan cada año. Tenemos las expectativas para asegurar la seguridad y bienestar de nuestros estudiantes. Como familias, deben familiarizarse con las pólizas para poder tener un año escolar sin confusión y con todos de acuerdo con las expectativas.

¡El personal de la Academia Bell Hill ha estado trabajando mucho en preparación para la llegada de nuestros estudiantes el primer día de clases! Es emocionante empezar otro año escolar nuevo. Esperamos trabajar en equipo con las familias de nuestros estudiantes para hacer nuestra comunidad lo mejor posible.  
**¡Adelante, Osos!**

Atentamente,

*Heather Graham*  
Directora

# Calendario general de los eventos

En la Academia Bell Hill, tenemos varios eventos durante el año. Este es una lista general de algunos de estos eventos y celebraciones para que puedan tenerlos en mente. Cuando establezcamos las fechas específicas, les avisaremos en los boletines y en el sitio de internet de la Academia Bell.

## **Conocer a tu maestro**

—Los estudiantes pueden conocer a su maestro y visitar el salón de clases.

**El día antes del inicio de clases**

## **Noche de regreso a la escuela**

—Los padres vienen a la escuela para conocer a los maestros y apuntarse para ayudar.

**A fines de agosto**

## **Día de fotos**

—Se toman las fotos individuales de los estudiantes.

**Principios de septiembre**

## **“Jog-a-Thon”**

—El evento para recaudar fondos más grande del año para la Academia Bell Hill.

**Principios de octubre**

## **Juntas de padres y maestros**

—Se programan juntas formales entre los padres y los maestros para discutir el progreso académico y de comportamiento de los estudiantes.

**Principios de octubre**

## **“Winter Sing”**

—Cada clase presenta una canción en el escenario de la Lyman Gilmore Middle School.

**Diciembre**

## **El centesimo día de clases**

—¡Las clases de kínder y primer grado celebran!

**Principios de febrero**

## **Los panes del mundo**

—Cada clase prepara un pan que representa la región del mundo que estudian.  
¡Los estudiantes pueden probar panes de todo el mundo!

**A fines de febrero**

## **Evento para recaudar fondos de la primavera**

—¡Otra oportunidad de recaudar fondos para los programas maravillosos de BHA!

**Marzo**

## **Las mascararas del mundo**

—Los estudiantes en cada clase crean máscaras de las culturas de la región del mundo que estudian. Las clases pasean de salón en salón para ver las máscaras.

**A fines de abril**

## **Feria de nutrición**

—¡El personal de UC Extension organiza una feria informativa que también entretiene!

**A fines de mayo**

## **Mercado mundial**

—Los estudiantes traen cosas para “vender” a otros con el “dinero” que ganan en su clase.

**Principios de junio**

## **“Open House”**

—Las familias y miembros de la comunidad se juntan para celebrar el trabajo de los estudiantes y disfrutar las presentaciones de baile que hace cada clase.

**Principios de junio**

# Horario para 2018-19

## Día Regular:

9:00	Inician las Clases
10:30 – 10:45	Recreo (Kínder y 1 Grado)
10:45 – 11:00	Recreo (Grados 2-4)
12:10 – 1:30	Almuerzo/ Recreo
3:20	Salida

## Día Mínimo:

9:00	Inician las Clases
10:30 – 10:45	Recreo (Kínder y 1 Grado)
10:45 – 11:00	Recreo (Grados 2-4)
12:10 – 1:30	Almuerzo/ Recreo
1:35	Salida

## **Supervisión antes y después de clases:**

El día escolar inicia a las 9:00 a.m. y termina a las 3:20 p.m.

Los miércoles y cualquier otro día de salida temprana, las clases terminarán a las 1:35. Mire el calendario escolar para la lista de los días de salida temprana.

La supervisión para los estudiantes empieza a las 8:45 a.m. Por razones de seguridad los niños que vienen a la escuela caminando o en vehículo particular, no deben llegar a la escuela antes de las 8:45.

**El personal que supervise no esta disponible para supervisor a los niños antes de las 8:45 a.m. Por favor no envíe o deje a su hijo/a antes de las 8:45 a.m.**

Los niños que van a casa en el autobús escolar serán supervisados hasta que el autobús escolar los recoja. Aquellos que irán a casa caminando o serán recogidos por vehículos privados deben irse directamente a casa. No tenemos supervisión para los estudiantes después de clases al menos que estén inscritos en el programa de después de clases.

## **Asistencia:**

**¡Mucho aprendizaje ocurre cada día de clases!** Es importante que usted refuerce la importancia de venir a clases a tiempo y todos los días. Los niños que faltan a la escuela, están en gran riesgo de ser retenidos en el grado; ausencias crónicas contribuyen a muchas faltas de aprendizaje y esto hace que su hijo/a se atrase. Un día que su hijo/a pierda impactará significativamente a su hijo/a. **Cuando su niño esté ausente aunque tenga una nota o no, nuestra escuela no recibe financiamiento por el estado.** Nuestros programas sufren con esta reducción de fondos. Es mandatorio por el estado reportar las ausencias, tardanzas y los días que recogen temprano a los estudiantes.

La Ley de Educación de California 48260(a) dice: Un estudiante sujeto a una educación de tiempo completo que está ausente de la escuela sin una excusa válida por más de tres días durante del año escolar en curso o está tarde o ausente por más de 30 minutos durante un día de clases sin una excusa válida en tres ocasiones durante el año escolar en curso o cualquiera combinación será clasificado de truante (absentismo escolar). Se le puede requerir a los padres que entregue una nota del médico por la ausencia del estudiante.

## **Si su niño está ausente:**

Las leyes de California requieren que los padres notifiquen a la escuela cuando su niño ha estado ausente. Muchas gracias de antemano por una llamada telefónica o una nota enviada a nuestra oficina cuando su niño esté ausente.

Si en una semana no se aclarado la razón de la ausencia, esta será marcada como sin excusa y no se podrá cambiar, esto es debido a reportes obligatorios .

Por favor consulte con la maestra de su hijo/a en como poder reponer las tareas/trabajos

## Consejos para mejorar la asistencia de su hijo/a a la escuela:

La sección 48022 del Código de Educación de CA dice “Es la responsabilidad de los padres de asegurarse de que los niños de edades 6 á 16 deben asistir a la escuela durante todo el tiempo que la escuela pública esté en sesión.”

### Aquí están algunos consejos para una buena asistencia:

1. **Cuando hace una cita médica o dental que no sea de emergencia**, por favor hágala durante las horas que no sean de clases. Si esto no es posible, por favor traiga al estudiante a la escuela antes o después de la cita, de esa manera el día de clases no se pierde todo el día de clases. **La nueva ley requiere también que los estudiantes estén en la escuela todo el día de clases.**
2. Regresar a la **escuela 24 horas después que la fiebre hasta desaparecido o después de 24 horas del uso de antibióticos.**
3. Si su hijo/a tiene leves síntomas de un resfriado o alergias y se siente mejor, el/ella puede regresar a la escuela.
4. Si usted por alguna razón va a estar fuera de la ciudad, por favor haga arreglos para que alguien traiga y recoge a su hijo/a a la escuela. Si usted necesita llevar a su hijo/a con usted, por favor trate de salir lo más tarde posible, de esa forma su hijo/a no perderá tantas clases.
5. Por favor **planee las visitas especiales** amigos y familiares después de las horas de clases.
6. **Para prevenir enfermedades**, ayude a su hijo/a enseñándole a lavarse las manos, limpiarse la nariz, tomar bastante agua y descansar bastante.
7. Planeen paseos familiares durante los días que no hay clases, en las vacaciones de otoño, invierno o primavera.

Recuerde que el Distrito Escolar de Grass Valley provee transportación dentro de los límites de nuestro distrito.

## Llegadas y salidas:

**Autobuses:** La llegada y salida es en la calle South School. En frente de la entrada de la academia.

**Padres dejando y recogiendo a los estudiantes:** Los padres lo pueden hacer en la calle South School, en frente de la academia. El autobús escolar también usa esta área para dejar y recoger a los estudiantes. Por favor use precaución y siga las reglas de tránsito.

- En la mañana los carros hacen la línea al lado de la acera/vereda de la escuela.
- Para mantener la línea de carros moviéndose, **pedimos a los padres que no se bajen.**
- ¡Sean cuidadosos! Los estudiantes deben bajar SOLO del lado de la puerta del pasajero.
- Los padres recibirán un visor con el apellido del estudiante que colocarán en la parte del frente del carro, a manera de mantener moviendo la línea de carros en la tarde cuando recogen a los niños después de clases.
- Si usted quiere caminar con su hijo a la escuela, hay estacionamientos en la calle Dalton o School. Por favor no use los estacionamientos de las casas vecinas a la escuela.

## Recogiendo temprano a su hijo/a

Si usted necesita recoger a su hijo/a temprano, venga directamente a la oficina para firma el libro de salida. El personal de la oficina notificará en salón de clases de su hijo/a y este será notificado. Por favor, no vaya directamente al salón de clases. Es importante recordar que nuestros maestros están enseñando y que los estudiantes aprenden hasta la hora de la salida que es a las 3:20. Por favor recuerde que cuando los estudiantes SON RECOGIDOS ANTES DE QUE TERMINEN LAS CLASES INTERRUMPE EL APRENDIZAJE. Por favor haga un esfuerzo y evite sacar a su hijo/a antes de que las clases terminen. Apreciamos su esfuerzo en programar citas médicas antes o después del día de clases. La Leyes de Educación de California dicen que si un estudiante está tarde más de 30 minutos durante el día de clases, solo se considera una excusa válida por tres ocasiones. Después de esto se le considera como truante (absentismo escolar) (Código de Educación 48620)

### **Si su niño tiene que salir de la escuela temprano:**

Se espera que los estudiantes estén en escuela hasta que sea el tiempo de la salida. **Una nueva ley considera una salida temprana igual que una tardanza.** Para poder salir temprano se necesita un permiso de los padres. Por razones de seguridad **no entregaremos al estudiante a ninguna persona al menos que esté en la lista de personas autorizadas para recoger a su hijo/a y esta persona debe ser de 18 años o mayor.** El adulto que recoja a el estudiante debe firmar el libro de salida que está en la oficina y debe tener una identificación apropiada.

### **Tardanzas**

Se considera tarde a un estudiante después de las 9:05 a.m. Las tardanzas **DEBEN** ser reportadas a la oficina para que el estudiante pueda tener una pase antes de entrar al salón de clases. Sugerimos firmemente que los estudiantes sean puntuales. El llegar a la escuela tarde interrumpe al estudiante y a la clase.

### **Si el destino de su hijo/a después de clases cambia:**

**Cada vez que el lugar de destino/transportación de su hijo cambie se necesita una nota o una llamada telefónica.** Usted necesita notificarnos si su niño se va a ir con una persona diferente después de clases o se va en un autobús diferente o va ir caminando a otra casa. **NO dejaremos ir a al estudiante con ningún adulto que no tenga permiso de los padres o tutor legal en la lista autorizada.** En caso de una emergencia usted necesita hacer los arreglos necesarios, le pedimos que por favor nos llame una hora (1) antes de que se terminen las clases para asegurarnos que su hijo/a reciba el mensaje



### **Si van a salir de viaje:**

Si su hijo/a va a estar fuera de la ciudad por cinco (5) o más días, puede tener crédito de asistencia y trabajo escolar completando un Contrato de estudio independiente. La maestra necesita crear un plan de estudio para que su niño/a lo termine durante esos días. Por favor notifique a la maestra o a la secretaria con **dos semanas de anterioridad** para que ellos puedan hacer los planes. Usted y su hijo necesitarán firmar un contrato **antes** de salir al viaje. Cuando el estudiante regrese a clase debe entregar el trabajo. Se revisa el trabajo y se le calificará y dará crédito por esos días.

### **Seguridad en la escuela:**

Es imperativo que trabajemos juntos para mantener nuestra escuela segura para los estudiantes. Le pedimos que tenga en cuenta las siguientes cosas:

1. Recoja y deje a su hijo sólo en las áreas designadas.
2. Antes de entrar a la escuela, pase por la oficina para firmar la lista de visitantes.
3. Use solamente los baños de adultos que se encuentran en la oficina.

### **Procedimientos y simulacros de emergencia:**

Durante el transcurso del año escolar, vamos a practicar unos simulacros para diferentes clases de emergencias. Estos incluyen:

- Incendios-cada mes
- “Lockdown” o confinamiento en los salones-dos por año (probablemente septiembre y enero)
- Temblor-una vez al año (Octubre 18)
- Evacuación del autobús-una vez al año (arreglada por Durham Transportation)
- Evacuación de la escuela-una vez al año (posiblemente)

## En caso de “lockdown” u otra emergencia:

En estos casos, se les avisará a los padres de familia cuanto antes con el sistema de School Messenger durante y al final de la situación. Por favor, no llamen ni vengán a la Academia Bell Hill a menos que les hayamos informado que eso deben hacer.

Si quieren buscar información durante una emergencia, el sitio de internet del distrito es [gvsd.us](http://gvsd.us). Además, [yubanet.com](http://yubanet.com) “Happening Now,” la estación de radio KCNO y [mynevadacounty.org](http://mynevadacounty.org) tendrán información actualizada. También se puede apuntarse para las alertas de Code Red para información de parte de los equipos que responden a las emergencias al: <https://www.mynevadacounty.com/1293/CodeRED-Emergency-Alerts>

## Tiempo fuera de clases (OST ) (por sus siglas en inglés)

El programa de antes y después de la escuela está disponible en las mañanas de 7 a.m. – 9 a.m. y después de la escuela de 3:20 p.m. – 6:00 p.m. Para más información, criterios de elegibilidad, y de inscripción por favor comunicarse con Brittany al 575-6948. **Ningún estudiante que no se haya inscrito podrá participar en el programa de antes o después de la escuela.**

## Intervención y apoyo de comportamiento positivo (PBIS) (por sus siglas en inglés)

Creemos que un grupo común de expectativas de comportamiento apoyarán un ambiente de aprendizaje positivo y seguro. Así lo llamamos en la Academia Bell Hill “Código de Conducta”:

SER CUIDADOSO

SER RESPETUOSO

SER RESPONSABLE.

Nuestro sistema delinea nuestro código de conducta. Seguidamente se reconocerán a los estudiantes por su comportamiento positivo. Estas lecciones se enseñan al principio del año escolar y durante el año escolar tenemos la oportunidad de volver a enseñar estas habilidades específicas. Se le da crédito a los estudiantes que siguen las reglas escolares.

Ver el Apéndice A para nuestro Código de Conducta y el manual PBIS para una explicación más completa.

## Consecuencias de un comportamiento inapropiado

Cuando un estudiante escoge no respetar Nuestro Código de conducta, se tomará una acción positiva para ayudar al estudiante a desarrollar estrategias alternativas para lidiar con cualquiera cosa que lo impulse al problema. Si el comportamiento inapropiado del estudiante continúa, tendrá que recibir consecuencias. Las consecuencias pueden incluir una referencia a ver a la directora, contacto con los padres, una consecuencia de “time out” (tiempo fuera), pérdida de privilegios, restitución o suspensión.

Ver el Apéndice B para nuestra matriz de disciplina.

## Definición de acoso escolar (Bullying) y hostigamiento

Acoso escolar (Bullying ) es cualquier forma de [maltrato](#) psicológico, verbal o físico o por medio de la tecnología que producido entre [escolares](#) de forma reiterada a lo largo de un tiempo determinado tanto en el aula como fuera de ella.

El acoso escolar tiene 4 características principales:

- Tipo de agresión- verbal, físico o psicológica
- Comportamiento que tiende a dañar o molestar
- Se hace repetidas veces a lo largo de un tiempo determinado.
- Hay un desbalance en el poder- físico o psicológico

Hay varios tipos de acoso escolar:

- Acoso escolar directo (agresión o amenazas)
- Acoso escolar indirecto (rumores, excluir a la persona)
- De relaciones (daño a la reputación o relaciones con otros)
- Ciberacoso (el uso de las redes sociales para dañar la reputación o las relaciones con otros)

Cualquiera conducta/acto físico severo o dominante que pueda causar o que se pueda predecir razonablemente o que pueda causar un efecto en uno o más de las siguientes cosas para que la persona razonable pueda recibir una nota de suspensión o expulsión de la escuela como lo estipula el Código de Educación de California 48900 (r):

- Temor de daño a una persona o propiedad
- Experimentar un efecto perjudicial sustancial físico o psicológico.
- Interferencia sustancial con la rendimiento académico
- Interferencia sustancial con la participación o beneficio de los servicios escolares, actividades o privilegios

Hostigamiento – una conducta destinada a perturbar o alterar con mensajes irrespetuosos de cualquiera clase relacionados con el género, etnicidad, raza, religión, discapacidad, rasgos físicos .

Problemas con Hostigamiento y Acoso son problemas serios que serán tratado con la directora.

### **Por Favor No Traer a la Escuela**

Objetos peligrosos (incluyendo armas) bebidas alcohólicas, tabaco y drogas no están permitidos en la escuela. Artículos electrónicos como iPods, celulares, reproductores de música juegos no se deben traer a la escuela y si los traen serán confiscados. Para prevenir pérdida o daño, juguetes y cosas de valor NO son permitidos en la escuela. Ningún personal de la escuela tomará el tiempo para investigar la pérdida o daño de estos artículos.

### **Vestimenta/ Aseo Personal:**

La vestimenta, joyería, peinado o accesorios del estudiante no deben de interrumpir o distraer el proceso de aprendizaje, deben ser apropiado para la escuela y aceptados por las normas de la comunidad y determinados por el Concilio de la Escuela y la Junta de Gobierno del Distrito Escolar de Grass Valley. Para apoyar nuestro código de conducta: ser cuidadoso, ser respetuoso y ser responsable, pedimos que los padres y los estudiantes sigan las siguientes guías. Si un estudiante viene a la escuela vestido inapropiadamente, el/ella deberá llamar a casa para que le traigan un cambio de ropa apropiado. **Si tiene cualquiera pregunta en cuanto que es apropiado o no por favor comuníquese con la directora de la escuela.**

**Las gorras o visores** deben usarse poniendo el ala hacia el frente y tiene que estar libre de símbolos inapropiados. Por razones de seguridad al estar al sol, los estudiantes son animados a que se pongan sus gorras mientras juegan afuera.

**Cabello** – Si un peinado o color sea una distracción, la administración de la escuela puede pedir que los padres vengan a recoger al estudiante y/o que la situación sea remediada antes del próximo día de clases.

**Maquillaje-** Los Estudiantes de K-4 no pueden utilizar maquillaje. A los estudiantes que vengan con maquillaje se les va a pedir que se lo quiten.

**Camisas/camisetas/playeras etc.** – Una regla general para probar el largo de la camisa es que cuando los brazos están extendidos hacia arriba de la cabeza la parte de tu cintura aún se mantiene cubierta. Una playera sin mangas debe cubrir el cuerpo para que no se vea la ropa interior debajo. Los siguientes estilos de prendas de vestir no son permitidos: la abertura de la manga de la camisa demasiado grande o abajo, trajes de baño o camisas o blusas que muestren la espalda afuera, camisas o playeras que contengan cosas obscenas escritas o

que estén mostrando productos de drogas, tabaco o bebidas alcohólicas. Estará bajo la dirección del administrador escolar decidir cuales cosas son apropiadas o no en una playera.

**Pantalones Cortos-** Los Pantalones Cortos deben de quedar NO mas cortos que las puntas de los dedos cuando se dejan caer los brazos a ambos lados del torso.

**Los Pantalones** - deben estar limpios y completos. Los pantalones deben de quedar en la cintura – pantalones flojos que se están cayendo no son permitidos. Ropa interior siempre debe de estar cubierta y no se debe ver. Pantalones con Agujeros grandes no son permitidos.

**Zapatos** - Los zapatos deben ser seguros y cómodos. Zapatos incluyendo sandalias deben de proteger alrededor del talón (al menos con una correa). Zapatos de tacón alto, de plataforma o chancletas no son permitidos. Los estudiantes no están permitidos a patinar con sus zapatos/patines mientras estén dentro de las instalaciones de la escuela. Zapatos fuertes que permitan que los niños jueguen y corran mantendrán seguros a los niños mientras juegan en el área de juegos.

### **Bicicletas, Escúteres y Patinetas:**

Se provee un lugar para guardar la bicicletas, (traiga su candado) Por razones de seguridad pedimos que los niños de Kínder a tercer grado que vengan en bicicleta a la escuela, vengan en compañía de un adulto. Cuando los niños lleguen a la escuela ellos deben caminar con la bicicleta al lado. Las patinetas no se pueden usar en la escuela en ningún momento. Cuando llegan a la escuela deben guardarse en el salón de clases hasta que sea la hora de regresar a casa.

### **Transportación Escolar y sus Reglamentos**

El chofer del autobús escolar tiene completa autoridad. Si el chofer hace pedidos al estudiante, este debe seguirlos con respeto. **Viajar en el autobús escolar es un privilegio. Todos los reglamentos de la escuela es aplican para el autobús. Si no se siguen los reglamentos el estudiante puede perder este privilegio.**

#### **Reglamentos del Autobús Escolar:**

- Mantenerse sentado
- Hablar en voz baja
- Mantener tus manos y tus pies contigo
- Mantener todas las partes de tu cuerpo dentro del autobús escolar
- No comer dentro del autobús escolar
- No se pueden llevar mascotas ni llevar artículos de vidrio dentro del autobús escolar



Cuando se infringen estos reglamentos, el estudiante recibirá una citación por el conductor y la escuela recibe una carta de citación de parte del chofer del autobús escolar. Se tomará una acción en el siguiente orden:

Citación #1: una conferencia con el director

Citación #2: dos días de suspensión de el autobús escolar

Citación #3: dos semanas de suspensión del autobús escolar

Citación #4: dos meses de suspensión del autobús escolar

### **Excursiones:**

Las excursiones son muy valiosas para el programa educativo de la academia Bell Hill. Se requiere un permiso firmado por los padres de familia. Cualquiera persona que esté manejando su propio vehículo durante las excursiones, ya sea para transportar a su propio hijo o no, debe llenar un formulario del distrito escolar y mirar los requisitos de seguro del distrito. Dos días antes de la excursión este formulario debe ser entregado a la oficina. No hay excepciones ya que esta es una póliza del distrito.

Si usted está interesado en ser un voluntario o chaperón durante las excursiones por favor hable con la maestra de su hijo/a. **Por razones de seguro de responsabilidad, hermanos no pueden asistir a ninguna de las excursiones.** Asegúrese de pasar por la oficina para anotarse cuando va como chaperón a una excursión o cuando es un voluntario en la clase.

## **Comunicación hogar-escuela:**

Los maestros se comunican con los padres de varias formas, incluyendo notas semanales o mensuales, volantes y agendas, llamadas telefónicas y correos electrónicos.

Le animamos a que se comuniquen frecuentemente con la maestra de su hijo/a. Llame a la maestra, envíe un correo electrónico o envíe una nota con sus preocupaciones y preguntas. No es necesario esperar hasta el tiempo de conferencias.

Todos los estudiantes recibirá una carpeta de comunicación hogar-escuela que va a casa semanalmente. Por favor revise el contenido semanalmente. Por favor ayude a su hijo/a en casa y déjele saber a la maestra si hay algún problema fuera de la escuela que esté afectando el día de su hijo/a en la escuela

## **Tareas:**

Las tareas ayudan a desarrollar hábitos importantes de estudio que son de mucho valor durante toda la carrera de aprendizaje. Una rutina consistente también ayuda al estudiante a aprender a regularse a sí mismo y tomar responsabilidad por su propio aprendizaje. Las destrezas que se aprenden en la escuela son reforzadas con la práctica en el hogar, y las tareas pueden ser un tiempo para trabajar juntos. Las tareas también proveen un espacio para que los padres puedan ver el trabajo de los hijos y sepan lo que está sucediendo en el salón de clases.

La junta escolar ha aprobado la siguiente guía para las tareas.

Kínder/ 1er grado	5-10 minutos/noche
2do grado	10-20 minutos/noche
3er grado	15-30 minutos/noche
4to grado	20-40 minutos/noche

Los totales mencionados anteriormente no incluyen el tiempo recomendado de 30 minutos por noche para la lectura de placer. Generalmente la tarea se asigna para cuatro noches por semana y no durante el fin de semana.

Los padres pueden animar a los niños a seguir estos hábitos de estudios de estas formas:

- Proveer una área para el estudio
- Evitar distracciones como la TV durante el tiempo de estudio
- Apartar un tiempo específico cada día para hacer la tarea
- Anime a su hijo/a a hacer la tarea, pero NO se la haga.
- Mantenerse en contacto con el maestro.
- Demuestre un ejemplo con la lectura.

## **Cambio de dirección o número de teléfono**

Por favor, notifiquen a la oficina con cualquier cambio de dirección o número telefónico tan pronto como ocurra. Es vital que tengamos su información al corriente en caso que necesitemos comunicarnos con ustedes.

## **Medicamentos en la escuela--se necesita llenar un formulario especial:**

Si se tiene que tomar un medicamento en la escuela un formulario especial para administrar medicamentos debe ser llenado y firmado por el médico y luego entregado a la secretaria. Este formulario debe indicar la dosis y frecuencia en la que el medicamento se tiene que tomar. El medicamento debe venir en su envase original y debe ser administrado en la oficina del escuela.

Los estudiantes NO pueden traer a la escuela ninguna medicina incluyendo medicinas sin receta.

## **Los piojos:**

Desafortunadamente, los piojos siguen como problema entre los niños en nuestra área. Es útil cuando los padres revisen el cabello de sus hijos frecuentemente y que se comuniquen con la escuela cuando encuentran los liendres o los piojos adultos. Adicionalmente, favor de recordarles a sus hijos que no deben compartir

peines, gorras, ropa, bufandas, etc. para prevenir la propagación de los piojos. Se les vamos a mandar información acerca de cómo revisar a sus hijos al principio del año escolar.

### **Protección contra el sol:**

La Academia Bell Hill está trabajando en promover hábitos positivos de salud para proteger la piel y ojos de quemaduras del sol. Animamos a los estudiantes a usar sus gorras y sombreros durante las actividades al aire libre y usar ropa que pueda cubrir la piel. Animamos a los padres a que le aplique protector solar a aquellas áreas de la piel que estarán expuestas al sol.

### **Comida en la escuela:**

**Programas de desayunos** – Tenemos disponible en la escuela iniciando el primer lunes del año escolar un nutritivo desayuno. El desayuno típicamente consiste en cereal, leche, queso, un panecillo, jugo o fruta. Los precios de los desayunos están incluidos en el paquete del primer día de clases.

**Programa de almuerzo/comida** - Tenemos disponible todos los días en la escuela un almuerzo caliente. **Este almuerzo debe ordenarse antes de las 9:30 AM.** Si su niño/a va a llegar tarde a la escuela, por favor llame a la oficina para notificarnos, ya sea que él/ella necesite un almuerzo o no. Si para las 9:30 AM no se ha llamado a la escuela, su hijo/a debe traer su propio almuerzo. Todos los almuerzos son procesados por el Programa de nutrición del niño. Cualquiera cosa que tenga que ver el programa de desayunos y almuerzos pueden llamar al (530) 272-2236 o ir al sitio de internet [www.gvsd.us](http://www.gvsd.us) y busque el enlace de nutrición del niño.

**Los almuerzos de la escuela no se pueden llevar a casa.** Las leyes del estado de California no permiten que ningún almuerzo caliente que se sirve en la escuela se pueda sacar de los predios de la escuela al menos que sea una excursión.

**Meriendas** – La maestra del salón de su hijo/a le dejará saber cuál es el proceso que se usa para las meriendas. Algunas veces los niños traen merienda de la casa. Le pedimos a los padres que por favor provean meriendas nutritivas. Las nuevas leyes de California prohíben comidas que tengan alto contenido de azúcar.

**Ideas y sugerencias para lonches saludables**–Para los estudiantes que traen su comida de casa, les animamos que preparen una comida saludable y balanceada baja en azúcar. Aquí hay unas ideas de la revista Parents Magazine:

- \*ensalada de pasta con verduras
- \*lechuga con un aderezo
- \*sandía en trozos
- \*2 galletas de higo
- \*sándwich de ensalada de atún con lechuga sobre pan integral
- \*10 zanahorias “baby” con un aderezo “ranch”
- \*una ciruela chica
- \*galletas de “goldfish” integrales
- \*ensalada de frijoles
- \*melón en trozos
- \*”chips” de tortilla y salsa
- \*cubitos de queso “cheddar”



### **Invitaciones a cumpleaños y otras cosas especiales:**

Los niños no deben distribuir invitaciones para fiestas en la escuela. Cuando no todos los niños son invitados se hieren los sentimientos. Cualquier plan de enviar algo de comer para celebrar en el salón de clases debe ser arreglado con la maestra previamente. Cualquier cosa de comer que se envíe a la escuela debe provenir de una tienda/supermercado. Por favor comuníquese con la maestra de su hijo/a con respecto a alergias a comida en

el salón de clases. Por favor no envíe globos, flores para los estudiantes. No serán aceptados o entregadas a los estudiantes.

### **Artículos perdidos:**

El receptáculo con los objetos perdidos por lo general siempre está lleno. Padres de familia y estudiantes están bienvenidos a venir y revisar si tiene algo perdido. Por favor escriba el nombre de su hijo/a en todas sus pertenencias, chaquetas, suéteres, sombreros, loncheras etc. Cualquier artículo que no sea reclamado al final de cada trimestre será donando a una organización de caridad.

### **Cancelación de clases:**

Si las condiciones del estado del tiempo son inestables, sintonice la radio KNCO 830AM. Ellos anunciarán a las 7 de la mañana y varias veces más si las escuelas estarán cerradas.

### **Tarjetas de calificaciones:**

Nuestras escuelas tienen un sistema de trimestres. Las tarjetas de calificaciones se envían en el otoño y primavera y al final del año escolar. Las conferencias formales de padres y maestros se hacen en el otoño. Usted siempre es bienvenido a llamar y pedir una conferencia con el maestro de su hijo/a en cualquier momento. Libros de texto o de la biblioteca perdidos deben pagar la deuda primero antes de poder recibir la tarjeta.

### **Equipo del éxito para el estudiante (SST):**

Si usted tiene alguna preocupación en cuanto al progreso académico, social o emocional de su hijo/a, usted puede pedir una junta con el equipo de éxito para el estudiante. Los maestros o administradores también pueden pedir una junta. Durante una junta SST, el personal y los padres de familia trabajan juntos para buscar diferentes alternativas en la que se puedan mejor suplir las necesidades del estudiante. Si quiere una Junta SST, llame a la oficina de la escuela.

### **Programas y actividades del distrito no discriminativas:**

La Mesa Directiva está comprometida a proveer una igualdad de oportunidad educativa para todos los individuos. Los programas, actividades del distrito y las prácticas todas deben ser libres de discriminación basada en la raza, color, antepasados, origen de nacionalidad, identificación de grupo étnico, edad, religión; estatus matrimonial o de los padres, discapacidad física o mental, sexo u orientación sexual, género, identificación de género o expresión o información genética. La percepción de una o más de estas características; o la asociación con una persona o grupo con una o más de estas o características percibidas.

### **Voluntarios:**

El Distrito Escolar de Grass Valley reconoce que la participación de los padres es vital para tener un programa bien balanceado de la escuela y esto incluye la participación de los padres, en diseñar, planear implementar y evaluar el plan escolar y el Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP).

Se ha desarrollado un programa a nivel de distrito para que los padres se involucren en la escuela. Este incluye los siguientes objetivos: (Póliza de la Mesa Directiva 6054). Cada escuela deberá:

1. Promover una comunicación clara de dos vías entre la escuela y la familia con relación a los programas y el progreso de los niños
2. Apoyar a los padres como miembros que podrán decidir y desarrollar su liderazgo de acuerdo con los roles de promover y de asesorar.
3. Envolver a los padres en los roles de apoyo de enseñanza de la escuela
4. Ayudar a los padres a desarrollar destrezas de crianza y condiciones que apoyen el aprendizaje en casa.
5. Proveer a los padres con el conocimiento de técnicas diseñadas para ayudar a los hijos en el

aprendizaje en casa.  
6. Coordinar servicios comunitarios y de apoyo

Si usted está interesado en saber más acerca de cómo ser un voluntario en la escuela comuníquese con la maestra de su hijo/a o con la oficina de su escuela. Dos maneras excelentes de participar en la escuela son a través del Club de Padres y Maestros PTC y con el Concilio de Sitio de cada escuela. Para la seguridad del estudiante por favor siempre venga a la oficina primero para recibir un pase y así todos sabemos que usted es un voluntario autorizado.

### **Para la seguridad escolar:**

- Los visitantes a nuestra escuela deben pasar por la oficina primero para anotarse y recibir un pase que lo autoriza para estar dentro de la escuela.
- Se le pide a los padres que están de voluntarios que utilicen el baño para adultos que esta cerca de la oficina.
- Se requiere que todos los voluntarios tengan una prueba vigente de TB.

Por razones de seguro de responsabilidad, los niños que no estén inscritos en la Academia Bell Hill no pueden estar en el salón de clases con la persona voluntaria.

### **Club de padres y maestros (PTC):**

Nuestros voluntarios también pueden participar con su ayuda con el club PTC. Una membresía de \$5.00 dólares ayudará a proporcionar actividades de enriquecimiento para los estudiantes. Si usted está interesado en trabajar con el PTC, nosotros le daremos el nombre y número de teléfono de uno de nuestros representantes.

### **Concilio de sitio:**

Otra manera de ser un voluntario es a través del Concilio de sitio. Padres y maestros forman parte de este concilio. Cuando nos reunimos los padres pueden hacer preguntas y dar aportes sobre nuestra escuela. Apreciamos sus preguntas sobre nuestros programas, procedimientos y pólizas escolares. Las fechas y horas de las juntas serán anunciadas al inicio del año escolar.